

FORMULARZ ZGŁOSZENIA SKARGI/REKLAMACJI

1. Zgłoszony problem – opis

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Uczestnik szkolenia (imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail) lub zlecający szkolenie (dane firmy w przypadku szkoleń zamkniętych)

.....
.....

3. Nazwa, data i miejsce szkolenia

.....
.....

4. Proponowana forma rekompensaty (zgodnie z pkt. 10 procedury reklamacji)

.....
.....

Miejscowość i data

.....

Podpis

.....